



Die Gemeinde Feuerthalen ist die nördlichste Gemeinde im Kanton Zürich und mit einer Bevölkerung von rund 3'600 Personen die einwohnerstärkste Gemeinde im Bezirk Andelfingen ([www.feuerthalen.ch](http://www.feuerthalen.ch)).

Unser Facility Management ist für die Reinigung, Pflege sowie für den Unterhalt und die Instandhaltung der kommunalen Liegenschaften zuständig.

Für unsere Schulanlage Zentrum Spilbrett suchen wir infolge Pensionierung ein:

### **Hauswartpaar (Pensum 150%)**

#### **Aufgaben**

- Selbständige Betreuung der Schulanlage bzw. des Zentrums Spilbrett
- Ansprechpartner für Lehrpersonen und externe Nutzer
- Führung eines Reinigungsteams (3 Mitarbeitende)
- Reinigungs- und Umgebungsarbeiten (ohne Grünanlagen), Instandhaltung der Gebäudetechnik
- Ausführung von kleineren Reparaturarbeiten
- Verantwortlich für die Einhaltung der fachlichen Qualitätsstandards
- Führung und Kontrolle von Lieferanten
- Koordination von Unterhaltsarbeiten/-projekten
- Administrative Tätigkeiten
- Stellvertretung anderer Schulhauswarte, Wochenenddienst

#### **Ihr Profil**

- Ausbildung als Fachmann/frau Betriebsunterhalt EFZ oder eine handwerkliche Grundausbildung mit Weiterbildung als Hauswart/in
- einige Jahre Berufserfahrung im Aufgabenbereich sowie Kenntnis und Erfahrung im Bereich Arbeits- und Betriebssicherheit
- Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- gute organisatorische Fähigkeiten, kommunikativ
- hohe Dienstleistungs- und Hilfsbereitschaft
- hohe Sozialkompetenz im Umgang mit Lehrpersonen und Schülern, Freude an Kontakten mit Menschen
- sehr flexibel, verantwortungs- und pflichtbewusst sowie teamfähig
- EDV-Kenntnisse wünschenswert
- Bereitschaft zur Wohnsitznahme in Feuerthalen

#### **Was Sie erwarten dürfen**

Eine verantwortungsvolle, interessante und selbständige Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld sowie fortschrittliche Anstellungsbedingungen nach kantonalem Recht.

Sind Sie an dieser Herausforderung interessiert? Dann bitten wir um Zustellung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Referenzen, Zeugniskopien und Foto bis spätestens 12. November 2021 an Gemeindekanzlei, Trüllergasse 6, 8245 Feuerthalen. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Marcel Bertschinger, Tel. 052 647 47 67.